

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»
Факультет среднего профессионального образования -
Хабаровский техникум железнодорожного транспорта

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. декана ФСПО – ХТЖТ
 Д.Н.Никитин
«24» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина **ОГСЭ. 07 Основы права**

для специальности: **08.02.10 Строительство железных дорог, путь и
путевохозяйство**

Составитель(и) преподаватель Смирнов С.В.

Обсуждена на заседании ПЦК Общие гуманитарные и социально-
экономические дисциплины

Протокол от " 20" мая 2021 г., № 9

Методист  /Петрова Л.В./

г. Хабаровск
2021 г.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

в рабочую программу Основы права

наименование структурного элемента ОПОП

08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство»

с указанием кода направления подготовки и профиля

На основании

*решения заседания кафедры (ПЦК) **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл***
полное наименование кафедры (ПЦК)

"27 " мая 2022 г., протокол № 9

на 2022 / 2023 учебный год внесены изменения:

№ / наименование раздела	Новая редакция
	Изменений нет

Заведующий кафедрой (председатель ПЦК)

Л.П.Новомодная

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

в рабочую программу Основы права

наименование структурного элемента ОПОП

08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство»

с указанием кода направления подготовки и профиля

На основании

*решения заседания кафедры (ПЦК) **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл***
полное наименование кафедры (ПЦК)

"30 " мая 2023 г., протокол № 10

на 2023 / 2024 учебный год внесены изменения:

№ / наименование раздела	Новая редакция
	Изменений нет

Заведующий кафедрой (председатель ПЦК)



В.Б.Триколич

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ. 07 Основы права разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2014 № 1002

Квалификация **Техник**

Форма обучения **Заочная (среднее общее образование)**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **57 ЧАСОВ**

Часов по учебному плану

57

Виды контроля:

Другие формы промежуточной аттестации
(курс) 2

Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)

Курс	2		Итого	
	4			
Неделя	4			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции, уроки	6	6	6	6
Практические занятия	4	4	4	4
Лабораторные занятия				
Семинарские занятия				
Курсовое проектирование				
Промежуточная аттестация				
Индивидуальный проект				
Самостоятельная работа	47	47	47	47
Консультации				
Итого	57	57	57	57

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)	
1.1	Право: понятие, система, источники; Конституция РФ; личность, право, правовое государство; юридическая ответственность и её виды; основные отрасли права: государственное, административное, гражданское, трудовое, семейное, уголовное; судебная система Российской Федерации; правоохранительные органы. Нравственные аспекты антикоррупционного поведения.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	ОГСЭ. 07
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	ОГСЭ.01 Основы философии
2.1.2	Дисциплина изучается на 2 курсе
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:
2.2.1	ОП. 09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК 1 понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
Знать: сущность и значимость своей профессии	
Уметь: проявлять к своей будущей профессии устойчивый интерес	
ОК 2 организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
Знать: методы и способы выполнения профессиональных задач	
Уметь: организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области устройства, надзора и технического состояния железнодорожного пути, разрабатывать технологические процессы ремонта пути; оценивать их эффективность и качество	
ОК 3 принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
Знать: алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях	
Уметь: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность в вопросах диагностики пути и ответственность за них	
ОК 4 осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
Знать: круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
Уметь: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5 использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
Знать: современные средства коммуникации и возможности передачи информации	
Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 6 работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
Знать: основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими	
Уметь: правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими.	
ОК 7 брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	
Знать: основы организации работы в команде	
Уметь: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	

ОК 8 самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
Знать: круг задач профессионального и личностного развития
Уметь: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9 ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
Знать: приемы и способы адаптации к профессиональной деятельности, инновации в области технологий обслуживания пути и сооружений
Уметь: адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ПК 4.2. Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию
Знать: техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях
Уметь: заполнять отчетную и техническую документацию
Иметь практический опыт: грамотного руководства выполняемыми работам
ПК 4.5. Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации
Знать: требования к выполнению работ всеми структурными подразделениями
Уметь: организовывать работу совместно со всеми подразделениями
Иметь практический опыт: руководства планирования работы структурных подразделений

В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен

3.1	Знать
3.1.1	- право: понятие, система, источники; Конституцию РФ; правовое государство; юридическую ответственность и её виды; основные отрасли права: государственное, административное, гражданское, трудовое, семейное, уголовное; судебную систему Российской Федерации; правоохранительные органы; - сущность и значимость своей профессии; методы и способов выполнения профессиональных задач; алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях; круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития; современные средства коммуникации и возможности передачи информации; основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими; основы организации работы в команде; круг задач профессионального и личностного развития; приемы и способы адаптации к профессиональной деятельности, инновации в области технологий обслуживания пути и сооружений; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; требования к выполнению работ всеми структурными подразделениями
3.2	Уметь
3.2.1	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста; составлять отдельные виды гражданско-правовых договоров; применять нормы трудового права в процессе профессиональной деятельности; применять «способы» защиты гражданских прав; - проявлять к своей будущей профессии устойчивый интерес; организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области устройства, надзора и технического состояния железнодорожного пути, разрабатывать технологические процессы ремонта пути; оценивать их эффективность и качество; принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность в вопросах диагностики пути и ответственность за них; осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими; брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий; самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации; адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности; заполнять отчетную и техническую документацию; организовывать работу совместно со всеми подразделениями
3.3	Иметь практический опыт:
3.3.1.	грамотного руководства выполняемыми работами; руководства планирования работы

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С
УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код за- нятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Компетен- ции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Лекционные занятия					
1.1	Право: понятие, система, источники	2	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии
1.2	Личность, право, правовое государство	2	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии
1.3	Юридическая ответственность и ее виды	2	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии
	Раздел 2. Практические занятия					
2.1	Конституция РФ	2	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Ситуационный анализ. Индивидуальная и групповая работа. Наблюдение
2.2	Судебная система Российской Федерации	2	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Ситуационный анализ. Индивидуальная и групповая работа. Наблюдение
	Раздел 3. Самостоятельная работа					
3.1	Основные отрасли права: государственное право	2	5	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Контроль в ходе других форм промежуточной аттестации
3.2	Основные отрасли права: административное право	2	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Контроль в ходе других форм промежуточной аттестации
3.3.	Основные отрасли права: гражданское право	2	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Контроль в ходе других форм промежуточной аттестации

3.4	Основные отрасли права: трудовое право	2	7	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Контроль в ходе других форм промежуточной аттестации
3.5	Основные отрасли права: семейное право	2	7	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Контроль в ходе других форм промежуточной аттестации
3.6	Основные отрасли права: уголовное право	2	7	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Контроль в ходе других форм промежуточной аттестации
3.7	Правоохранительные органы	2	5	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Контроль в ходе других форм промежуточной аттестации
3.8	Нравственные аспекты антикоррупционного поведения	2	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Контроль в ходе других форм промежуточной аттестации
Раздел 4. Контроль						
4.1	Другие формы промежуточной аттестации	3		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Казанцев С.Я.	Основы права: учебник для СПО. –5-ое изд., стер.	М.: Академия, 2018
Л1.2	Певцова Е.А.	Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для СПО.- 6-е изд., стер.	М.: «Академия», 2018

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Певцова Е.А.	Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: Практикум: учеб. Пособие для СПО.- 4-е изд., стер.	М.: Академия, 2014
Л2.2	Певцова Е.А.	Право: основы правовой культуры: учебник для 11 класса. Базовый и углубленный уровень в 2 ч. Ч. 1	М. Русское слово, 2020
Л2.3	Певцова Е.А.	Право: основы правовой культуры: учебник для 11 класса. Базовый и углубленный уровень в 2 ч. Ч. 2	М. Русское слово, 2020

Л2.2	Шкатулла В.И.	Основы права: учебн. Пособие. – 11-е изд., испр. – М.: «Академия», 2013.	М.: «Академия», 2013.
Л2.3	Яковлев А.И.	Основы правоведения: учеб. пособие. – 12-е изд., испр. – М.: «Академия», 2013.	М.: «Академия», 2013.
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)			
	Авторы-составители	Заглавие	Издательство
Л3.1	Смирнов С.В.	Трудовое право РФ в рамках изучения предмета «Основы права». Методические рекомендации	Хабаровск, Центр полиграфии ФСПО-ХТЖТ ДВГУПС, 2015
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)			
Э1	Университетская библиотека online		http://biblioclub.ru/
Э2	Электронная гуманитарная библиотека		http://www.gumfak.ru/
Э3	Федеральный образовательный портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»		http://www.humanities.edu.ru/
Э4	Электронная библиотека eLIBRARY.ru		http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
Win XP, 7 - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220			
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94			
Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited			
Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - http://www.garant.ru			
2. Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru			
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)			
Аудитория	Назначение		Оснащение
509	Учебная аудитория для проведения теоретических занятий (уроков), практических работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Кабинет основ права		Комплект мебели, раздаточный материал, учебная литература, плакаты.

229	Учебная аудитория для проведения, теоретических занятий (уроков), текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс	Комплект мебели Технические средства обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование. Win XP, 7 DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220 , Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – 356-160615-113525-730-94, Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited, Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special, Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)
-----	--	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Для успешного освоения дисциплины ОГСЭ.07 Основы права студентам необходимо участие в лекционных занятиях, выполнение практических занятий, изучение основной и дополнительной литературы, использовать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Оценочные материалы при формировании рабочей программы дисциплины ОГСЭ.07 Основы права

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5.

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5 при других формах промежуточной аттестации.

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		оценка
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; - успешно выполнил задания, предусмотренные программой; - усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; - показал систематический характер знаний учебно-программного материала; - способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала	Отлично

1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей

2. Примерный перечень вопросов при других формах промежуточной аттестации (устный опрос) по дисциплине ОГСЭ.07 Основы права

Компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.5

1. Место права и правовых норм в системе социальных норм, принятых в обществе
2. Что такое правовая норма и каковы ее основные элементы?
3. Система права и ее части. Что такое отрасль права? Что такое институты права? Виды отраслей права
4. Что такое правоотношения. Особенности правоотношений. Субъекты, объекты, содержание правоотношений. Что такое правоспособность? Что такое дееспособность?
5. Что такое правонарушение? Признаки правонарушения. Виды правонарушений. Что такое преступление, проступок? Юридическая ответственность, ее виды. Обстоятельства исключающие юридическую ответственность.
6. Что такое конституция? Конституция РФ 1993 года. Основные принципы Конституции РФ. Принцип федерализма. Принцип демократизма. Принцип правового государства. Принцип идеологического плюрализма.
7. Что такое правовой статус человека? Конституционные основы правового статуса человека. Виды прав. Экономические права человека. Политические права. Социальные права. Культурные права. Гражданские права. Обязанности граждан РФ.

8. Президент РФ, его статус, полномочия. Исполнительная власть в РФ, ее органы и полномочия. Законодательная власть в РФ, ее органы и полномочия.
9. Что такое гражданское право? Особенности гражданского права. Субъекты и объекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность в гражданском праве. Что такое эмансипация?
10. Право собственности и его содержание. Основания приобретения права собственности. Прекращение права собственности. Защита права собственности.
11. Что такое сделки. Виды и формы сделок. Что такое гражданско-правовой договор. Виды договоров. Представительство и доверенность.
12. Что такое обязательственное право. Особенности обязательственного права. Исполнение обязательств.
13. Что такое административное право? Виды административных правоотношений. Особенности административных правоотношений. Субъекты административного права
14. Что такое трудовое право. Источники трудового права. Субъекты трудового права. Особенности трудовых правоотношений.
15. Что такое трудовой договор? Содержание трудового договора. Виды трудового договора. Испытательный срок. Порядок устройства на работу. Расторжение трудового договора. Что такое рабочее время, время отдыха. Регулирование рабочего времени. Виды времени отдыха.
16. Как поддерживается дисциплина на производстве. Виды дисциплинарных наказаний. Порядок наложения дисциплинарного взыскания. Материальная ответственность работника и работодателя.
17. Что такое семейное право. Особенности семейного права и семейных правоотношений. Субъекты семейного права. Что такое брак? Условия заключения брака. Прекращение брака. В каких случаях брак будет запрещен? Права и обязанности супругов. Брачный контракт (по СК РФ).
18. Опекa и попечительство в семейном праве, их отличия (по СК РФ). Права детей. Права и обязанности родителей. Что такое алиментные обязательства, между кем они возникают и в каких случаях?
19. Что такое уголовное право. Принципы, задачи уголовного права. Презумпция невиновности. Особенности уголовных правоотношений.
20. Уголовная ответственность. Уголовные наказания. Виды уголовных наказаний.

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования

3.1 Примерные задания теста при других формах промежуточной аттестации

Компетенция ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9

1. Какой из перечисленных ниже нормативно-правовых актов не относится к подзаконным:

- А) Указ Президента
- Б) Конституция
- В) Постановление Правительства
- Г) Приказ министра

2. К уголовному праву относятся нормы, которые регулируют:

- А) условия и порядок отбывания наказания
- Б) общественные отношения, которые возникают между государством и гражданином в связи с совершением преступления
- В) порядок производства по уголовным делам
- Г) все перечисленное ниже

Компетенции: ПК 4.2., ПК 4.5.

3. Когда в России был введен институт президентства:

- А) в 1991 г.
- Б) в 1993 г.
- В) в 1995 г.
- Г) верный ответ отсутствует

4. Укажите число депутатов Государственной Думы РФ:

- А) 89
- Б) 178
- В) 225
- Г) 450

3.2. Соответствие между балльной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 77 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося при других формах промежуточной аттестации

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.)	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания